

Antworten der Referenten Fr. Erlebach und Hr. Beyer zu Fragen der Teilnehmer, die während der Live-Sendung aus Zeitgründen nicht beantwortet werden konnten:

1) Sagen Sie auch etwas zur Abgrenzung zu WhatsApp for Business?

Microsoft Teams ist ein Tool, ausgerichtet auf Zusammenarbeit und die Bereitstellung aller Kommunikationsmöglichkeiten, Tools und Dateien, die hierzu benötigt werden. WhatsApp for Business ist für die Kommunikation zwischen Unternehmen und Kunden gedacht. Gegenüber der Consumer-WhatsApp-Version kann in der Business-Variante ein erweitertes Unternehmensprofil mit Logo, Kontaktdaten, Anschrift, Mail-Adresse, Öffnungszeiten, Website und Impressum angelegt werden. Auch ein gewisser Grad an Automatisierung ist möglich, das ist jedoch kein Zusammenarbeitsansatz wie bei Teams.

2) Solche Tools müssen in ein Gesamtkonzept des Unternehmens (Blueprint) passen. Früher hatten wir mal DVOrg. Org gibt's heute gar nicht mehr und meine Erfahrung ist, dass die IT sich darüber viel zu wenig Gedanken macht. Wie sehen Sie das?

Die Aufgabe einer DVOrg-Abteilung war vor allem die Nähe zum Anwender herzustellen. Ein DV-Verbindungsmanne sollte die Fachabteilung bei der Planung, Einführung und Umsetzung von neuen DV-Verfahren unterstützen. Ja, ich stimme Ihnen zu, dass wir entsprechende Stellen auch heute benötigen. Auch der von mir angesprochene "Digital Champion" nimmt solch eine Rolle ein. Nur der Titel der Rolle ist anders 😊

3) All das ist aber auch über Teams möglich. Auch hier kann ein Kanal "Unternehmen" genutzt werden!

Die Aussage wurde wohl im Zusammenhang mit der Abgrenzung von Yammer zu Teams aufgestellt. Yammer ist eher ein Kommunikationstool für große Gruppen. Natürlich könnte in kleineren Unternehmen auch ein Kanal bzw. Team „Unternehmen“ genutzt werden. Hier würden dann eher Infos kommuniziert und diskutiert werden, jedoch keine Zusammenarbeit stattfinden.

Wir nutzen z.B. Yammer, weil sich hierüber innerhalb der Firma die ein oder andere Aufgabenstellung besser abbilden lässt und endlose Mail-Ketten erspart. Das Postfach der Mitarbeiter bleibt frei für wirklich "persönliche" oder dringende Kommunikation. Und Informationen verschwinden nicht im Postfach, wenn sie eigentlich das Team oder die Abteilung, Bereich, Unternehmen angehen.

4a) Können Sie bitte auch Teams mit Slack gegenüberstellen?

4b) Was sind die wesentlichen Unterschiede und Vorteile gegenüber Slack?

Slack ist spezialisiert auf sein Tool. Der vielleicht größte Vorteile von Microsoft Teams gegenüber Slack ist die Integrationsfähigkeit anderer Microsoft-Office-Produkte in Microsoft Teams.

Wenn ein Unternehmen sowieso Office 365 einsetzt, dann ist der Weg zur Nutzung von Teams einfacher und schneller.

5a) Ich bekomme häufig die Frage, ist das auch GDPR-konform? Ist das der Fall für Deutschland?

5b) Alles DSGVO-Konform???

Microsoft kennt sich mit Datenschutz und dem Schutz personenbezogener Daten aus und hat sich u.a. der Einhaltung der EU-Standardvertragsklauseln verpflichtet. Microsoft verpflichtet sich, die DSGVO mit dem Inkrafttreten am 25. Mai 2018 für die Microsoft-Clouddienste zu erfüllen und macht Zusicherungen zur DSGVO in den vertraglichen Verpflichtungen.

Sie können mehr darüber erfahren, wie die Produkte Unternehmen bei der DSGVO-Compliance unterstützen. Hier finden Sie umfassende Ressourcen wie Webinare, Videos, Whitepapers und häufig gestellte Fragen zu den Vorschriften: <https://www.microsoft.com/de-de/trustcenter/privacy/gdpr>

6) Ist für das alles OneDrive nötig?

OneDrive for Business in der persönliche Online-Speicher in Office 365. Um OneDrive zu nutzen, um bspw. Dateien online abzulegen, unterwegs darauf zuzugreifen oder mit Kollegen, Partner usw. zu teilen, ist Teams etc. nicht erforderlich. Die Nutzung von OneDrive alleine stellt sich vgl. einer Dropbox-Nutzung dar.

7) Ich kann in Teams im Wiki in der mobilen App keine Einträge vornehmen, woran liegt das?

Korrekt, die mobile App ist gegenüber dem Teams Client aktuell hinsichtlich des Funktionsumfangs eingeschränkt. Auf der öffentlichen Webseite <https://microsoftteams.uservoice.com> finden sich Beiträge rund um das Thema.

8) Sind das alle Cloudspeicher?

Alle Teams-Daten liegen online in der Office-365-Cloud (OneDrive, SharePoint).

9) Kann ich auch andere Speicher via webdav einbinden?

In Teams kann weiterer Sharepoint-Speicher per webdav eingebunden werden. Über die Einbindung eigener Apps aus dem Store, die Zugriff auf andere Speicher beinhalten, lassen sich gegebenenfalls Zugriffe realisieren. Grundsätzlich lassen sich andere Programme oder Schnittstellen über Connectoren einbinden.

10) Im Unternehmen haben wir natürlich einen Fileserver, der als zentrale Ablage dient. Mit den Dateien in Teams erzeuge ich dann Redundanzen, oder? Beziehungsweise wie wird sichergestellt, dass alle innerhalb und außerhalb von Teams auf der aktuellen Version arbeiten?

Das ist eine der organisatorischen Herausforderung bei der Einführung von Teams.

Wird ein Team für ein Projekt erstellt, sollte beim Projektstart der zentrale Datenspeicherort während des Projektes definiert werden. Ein Teil des Projektabschlusses muss dann immer der

Datentransfer zum im Unternehmen festgelegten Datenspeicher für unternehmensrelevante Daten sein. Zudem sollte das Team dann auch in Microsoft Teams wieder entfernt werden.

11) Wie kann man aus Teams auf Mails als Mail antworten?

Aus Teams heraus ist das nicht möglich. Wurde das Team jedoch basierend auf einer Office-365-Gruppe angelegt, gibt es hier die Möglichkeit, auf Mails die an die Gruppen-Mail-Adresse gerichtet war, zu antworten.

12) Man muss den ersten Schritt in die Richtung gehen, da bin ich dabei. Dennoch muss ich auch mein Mail-Postfach checken aufgrund weiteren Inputs usw. Somit müsste ich am Ende des Tages zwei Tools auf Updates prüfen?

Das ist korrekt. Wird ein neues Projekt oder eine neue Arbeitsgruppe gegründet, dann sollte auf organisatorischer Ebene geklärt werden, wie kommuniziert wird und welche Tools genutzt werden. Jedes Mitglied einer Arbeitsgruppe sollte dann diszipliniert bspw. in Teams arbeiten und nicht – für die Themen, die mit den Teamkollegen geklärt werden können – Outlook nutzen. Das reduziert auf jeden Fall die Problematik, dass ich zu einem Thema zwei Tools checken muss.

13) Kann man über Teams auch mit Skype for Business und Skype Usern kommunizieren? Falls ja, sowohl per Chat als auch Sprache und Video?

Föderation zwischen Unternehmen, die Microsoft Teams nutzen, und Unternehmen, die Skype 4B nutzen, ist möglich. Die Konvertierung geht über Microsoft.

Innerhalb eines Unternehmens, in dem beide Plattformen existieren, muss ein Anwender sich für EINE Plattform hinsichtlich Chat und Telefonie entscheiden.

14) Kann man bei einer Sofortbesprechung alle Teilnehmer automatisch teilnehmen lassen, ohne dass diese selbst annehmen müssen?

Nein, ich wüsste nicht, dass dies geht.

15a) Was passiert, wenn ich offline bin? Geht weiterarbeiten und synchronisiert sich das Ganze dann im Hintergrund, wenn ich wieder online bin?

15b) Ist für Teams eine Offline-Synchronisation vorgesehen, sodass offline arbeiten möglich sind?

Nein, Teams benötigt immer zum Start einen Online-Zugriff. Wenn aber die in Teams eingebundenen SharePoint-Ordner mit dem Rechner synchronisiert werden, dann lassen sich Dateien offline bearbeiten. Die SharePoint Ordner tauchen dann bspw. im Windows Dateiexplorer auf.

16) Zu Hause (W10 home) läuft die App nur im sog. S-Modus. Geht das auch anders?

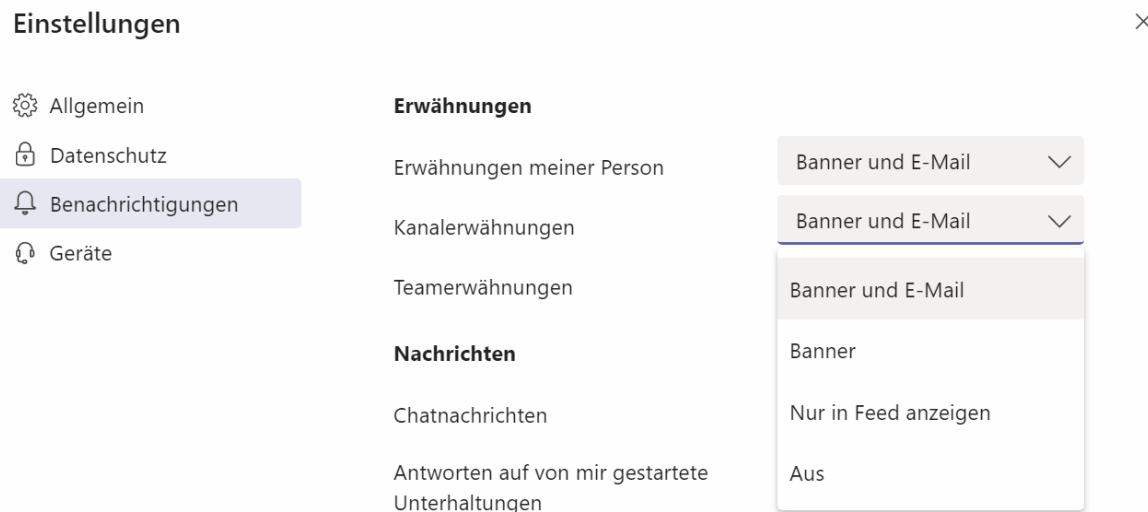
Leider schlechte Nachrichten: Nach diversen Blogeinträgen zu urteilen, wird Microsoft die Microsoft Teams App im S-Modus zum 28.11.2018 einstellen.

17) Wofür wird MS SharePoint noch benötigt?

Teams integriert die verschiedenen Microsoft-Online-Dienste. Das heißt, die komplette Dateiablage basiert in Office 365 auf SharePoint Online oder OneDrive for Business. Beide Dienste sind innerhalb von Teams eingebunden.

18) Manche bekommen, wenn man die Personen oder die Gruppe mit @ anschreibt, eine Mail. Ist das eine eigene Einstellung?

Klicken sie auf Ihr Bild rechts oben im Teams-Client, dann auf Einstellungen:



19) Kann man Dokumente immer in Word, Excel usw. anstatt der Online-Versionen öffnen lassen?

Grundsätzlich ja, aber die Collaboration-Funktionen “Zusammenarbeit am gleichen Dokument” steht nur mit über Office 365 bezogenen Office-Anwendungen zur Verfügung (so genannte Click2Run-Version).

20) Wir haben das Arbeiten in Office online sehr intensiv getestet und festgestellt, sobald Dateien eine gewisse Größe haben (in unseren Tests ab 19 MB), ist die Performance katastrophal. Gibt es da eine Erklärung, was man ändern kann? Sonst ist in diesem Fall ein Arbeiten nur in der installierten App möglich.

Müsste genau geprüft werden – kann pauschal nicht beantwortet werden.

21) Was sind die besonderen Vorteile von Teams gegenüber Skype for Business?

Bei Microsoft Teams steht die Zusammenarbeit im Fokus. Microsoft Teams ist ein Collaboration-Tool, das auch Kommunikationselemente bereitstellt. Skype 4B ist ein Kommunikationstool mit starkem Fokus auf Telefonie.

22) Gibt es die Möglichkeit, ein Team zu sichern (backup) mit all seinen Eigenschaften (Reiter oben, Dokumente usw.)?

Aus Sharepoint heraus kann man die dazugehörige Site Collection sichern.

23) Sind die Funktionen von Teams abhängig vom O365-Plan? Wir nutzen bereits Teams. Jedoch haben wir aktuell keine Telefonie-Funktion. Nach extern ist klar, dass ich noch eine entsprechende Lösung benötige. Intern müsste das ja aber auch gehen.

Korrekt, wenn sie innerhalb eines Chats auf eine Person klicken, sehen sie einen Hörer. Links in der Navigationsleiste bekommen Sie nur einen Hörer angezeigt, wenn die Addon-Lizenz "Cloud PBX / Phone System" gebucht ist.

24) Ich habe eine Frage zu der MS-Teams-Versionierung: Mein Verständnis ist, dass MS das Produkt zentral zum Zeitpunkt X an alle User zeitgleich ausrollt. In meinen MS Teams habe ich z. B. nicht die gezeigte Blurry-Funktion. Ist das ein im Admin Panel administrierbares Feature für die User des Tenant? Oder kann der Tenant das Ausrollen der Software zeitgerecht steuern?

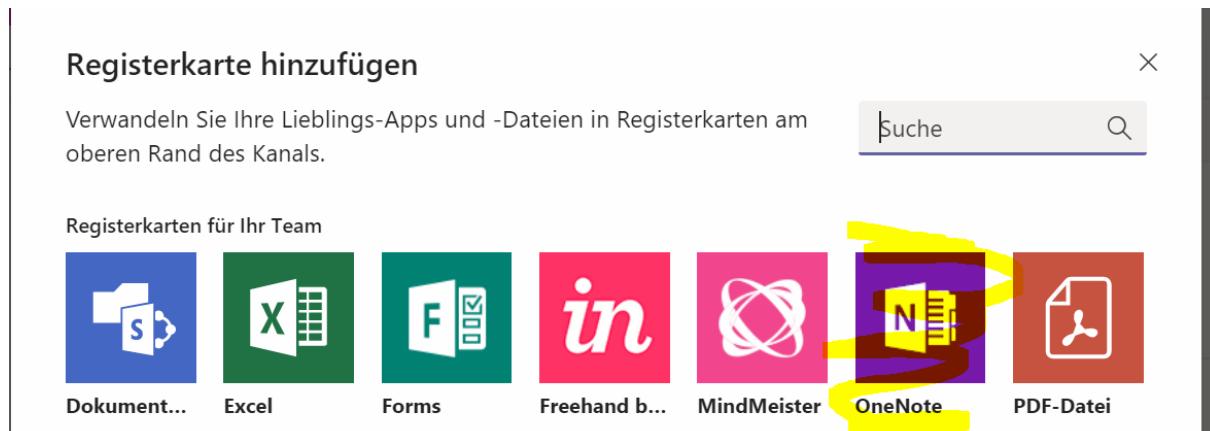
Die Microsoft Releases werden auf den Office-365-Tenants nicht immer einheitlich zur Verfügung gestellt. Der Rollout neuer Funktionen zieht sich über verschiedene Regionen, Datacenter und Tenants.

Die Clients werden beim Start automatisch aktualisiert. Einige Features müssen über Power Shell oder Admin Panel freigeschaltet werden.

Die Blurry-Funktion hängt auch vom eingesetzten Rechnertyp/Grafikkarte ab.

25) Wie binde ich sinnvollerweise OneNote in Teams ein?

Bestehende OneNotes lassen sich am besten über eine neue Registerkarte einfügen.



26) Wir benutzen den Skype for Business "CCE" (Cloud Connector Edition) mit einem SIP-Trunk in Verbindung mit Skype for Business Phone System. Wie sieht da die Zukunft aus, und ist eine Anbindung an MS Teams möglich, oder muss hier migriert werden?

Die Kopplung an Teams kann – je nach SBC – direkt zwischen SBC (parallel zur bestehenden Skype4B Umgebung) und der Microsoft-Teams-Plattform über Direct Routing nach O365 bereitgestellt werden.

27) Können die in Teams abgelegten Daten/Dateien auch on premise beim Kunden gespeichert/gesichert werden?

Ja, durch Sicherung der Sharepoint Site Collection auf ein lokales Backup-System (als zentrale Sicherung) ist das möglich.

28) Kann die Telefonlösung mit dem CRM-Adressbuch außerhalb von Teams gekoppelt werden, sodass Anrufer mit Namen angezeigt werden?

Nur über die Einrichtung einer AD-Kontaktgruppe mit den CRM-Daten, die nach O365 synchronisiert wird oder einen Import in eine O365-AD-Gruppe.

29) Kann es sein, dass nur Office 365 nicht reicht, sondern zusätzlich ein E3 oder E5-Plan benötigt wird?

Microsoft Teams ist in allen Office-365-Produkten mit Online-Diensten enthalten; also bspw. in Business Essentials, Business Premium, Enterprise E1 / E3 / E5, Microsoft 365 E3 / E5.

30) Wie kann jemand mitarbeiten, der keinen Teams-Client hat?

Die Microsoft TeamsApp kann online im Browser genutzt werden.

31) Können Sie etwas zur Interoperabilität mit Non-Windows Clients sagen (macOS, Linux)?

Für die anderen Plattformen wie MAC OS, iOS und Android gibt es entsprechende Apps. Ansonsten kann Microsoft Teams im Browser genutzt werden.

32) Kann in Teams auch direkt mit MS Visual Studio zusammen (in Dev Teams) an Code gearbeitet werden?

VSTS wurde ja nun zu AzureDevOps <https://visualstudio.microsoft.com/de/team-services/>

In Microsoft Teams lassen sich entsprechende Registerkarten mit Links zu den passenden Maschinen hinterlegen.

33) Gibt es Erfahrungen bzgl. der Telefonie (Voip) Komponente ihrerseits hinsichtlich der Skalierung und Performance? Einsatz in Unternehmen über 1.000, 2.000 oder 5.000 Usern?

Die Skalierung geht aufgrund der guten weltweiten Teams Architektur mit nationalen HUBs sehr gut.

34) Wie gehe ich denn mit vertraulichem Content um?

Den Content kann man z.B. über diverse Office-365-Funktionen wie Rights Management oder separat berechtigte Sharepoint-Seiten schützen. Auch „private“ Teams schützen den Inhalt.

35) Wie kann ich dem Nutzer die Spuren seiner Aktivitäten zeigen, die er beim Umgang mit Office 365 in Teams hinterlässt?

Die Frage ist unklar – was soll dadurch erreicht werden?

36) In der Teams-App unter iOS kann man Dateien nicht direkt in der App bearbeiten - warum?

Eine Bearbeitung innerhalb der Teams-App geht nicht. Sind aber die anderen Office-Produkte als App installiert (bspw. Word, Excel, PowerPoint), können Inhalte dort bearbeitet werden.

37) Kann man Teams sukzessive einführen, z. B. zunächst mit dem Button für Chat/Call-Funktionalität und die anderen Buttons ausblenden, so dass man Teams zunächst wie S4B nutzt? Und dann Step by Step die weiteren Funktionen aktivieren bzw. die Button einblenden, um die Nutzer nicht zu überfordern?

Ja, das ist auch per Design in der Koexistenz mit Skype 4B Client so vorgesehen.

38) Ich glaube, das Problem bleibt und wird nicht mit dem Tool gelöst. Teams kann durchaus ziemlich chaotisch und überfüllt werden. Da ist es dann auch schnell passiert, dass der Mitarbeitende die Übersicht verliert. Einmal mehr ist die Einführung das A und O. Oder wie sehen Sie das?

Ja, Microsoft Teams sollte man nur in Kombination mit organisatorischen Maßnahmen sinnvoll einführen. Ein Team, die Arbeitsgruppen usw. müssen sich auf das neue Arbeiten mit Teams einstimmen und auch lernen, damit umzugehen.

Auch gewisse Strukturen in Bezug auf die Speicherung von Dateien und Berechtigungen für Inhalte / Mitarbeiter usw. sollten vorgegeben werden.

Rufen Sie unsere kostenfreie Experten-Hotline an!

Haben Sie noch Fragen? Wir sind persönlich für Sie da! Sie wünschen eine persönliche Beratung, haben Fragen zur Testmöglichkeit, Buchung oder Nutzung von Microsoft Produkten?

Ein eigenes Team von Cloud-Experten steht Ihnen im Kundenservice kostenfrei mit persönlichem Service und individueller Beratung zur Seite.

0800 33 04444 (kostenlos)

24 Stunden am Tag, 7 Tage die Woche

www.telekom.de/microsoft-teams